



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

SỔ TAY

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SẢN PHẨM - DỊCH VỤ TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên



PHENIKAA
UNIVERSITY

SƠ ĐỒ TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN



KHU TỰ HỌC

TẦNG 6



**PHÒNG ĐỌC
MƯỢN/TRẢ**

TẦNG 5



TẦNG 4

★ **LỐI VÀO/RA - QUỆT THẺ SINH VIÊN/FACE ID CBGV**

- TẦNG 6 - KHU TỰ HỌC
- TẦNG 5 - SÁCH CÓ KÝ HIỆU DDC 000 – 619
- TẦNG 4 - SÁCH CÓ KÝ HIỆU DDC 620 – 999
- Có hệ thống camera giám sát 24/7
- Cổng an ninh RFID



0246.6291 8118 | SỐ MÁY LỀ: 117

Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

THỜI GIAN HOẠT ĐỘNG - HỖ TRỢ

Thời gian mở cửa:

Tầng 4 - 5 A10: Từ 8H00-17H00 Từ Thứ 2 đến Thứ 6

(Nghỉ trưa từ 12h00 - 13h00)

Phòng đọc: Mượn, Trả, Gia hạn, Đọc tại chỗ

Phòng nhóm: R1F4, R2F4, R3F4 - R1F5, R2F5

Tầng 6 - A10: Mở cửa 6H30 - 22H00 (Cả tuần)

Phòng tự học chung

Phòng nhóm: R1F6, R2F6, R3F6

LIÊN HỆ

Văn phòng Tầng 6 Tòa A10 Đại học Phenikaa

Phường Dương Nội - Hà Nội

Telephone : 0246.291 8118 | Số máy lẻ: 117 & 126

Email : elib@phenikaa-uni.edu.vn

Email: library@phenikaa-uni.edu.vn



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

CỔNG THÔNG TIN THƯ VIỆN

<https://library.phenikaa-uni.edu.vn/>



Trang thông tin, tin tức và cổng kết nối tới các sản phẩm, dịch vụ của Trung tâm Thông tin Thư viện

- Hướng dẫn sử dụng
- Tin tức; Giới thiệu thư viện; Liên hệ
- Liên kết truy cập tới: CSDL; Thư viện điện tử Elib, Thư viện số DRM,
- Dịch vụ: Phòng nhóm, Phát hành giáo trình, Quét trùng lặp Turnitin, Cung cấp thông tin thư mục, ...

Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

CỔNG THÔNG TIN THƯ VIỆN

<https://library.phenikaa-uni.edu.vn/trang-dich-vu>

ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ

CLICK VÀO TỪNG DỊCH VỤ ĐỂ ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG THEO HƯỚNG DẪN



Phát hành Sách điện tử



DỊCH VỤ ĐẶT PHÒNG/TRUY CẬP CSDL



library

DỊCH VỤ CUNG CẤP THÔNG TIN



Dịch vụ thư viện số



Dịch vụ Turnitin



Phát hành ấn phẩm in

LƯU Ý:

CÁC ĐƯỜNG LINK ĐỀU YÊU CẦU SỬ DỤNG TÀI KHOẢN NỘI BỘ PHENIKAA UNI

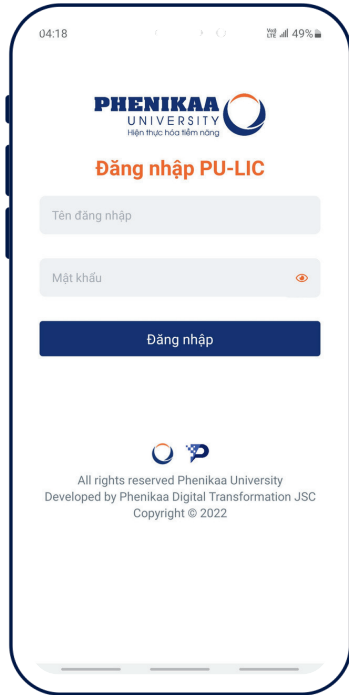
Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

ỨNG DỤNG DI ĐỘNG PU-LIC



MOBILE APPLICATION PU-LIC

Ứng dụng di động của Trung tâm Thông tin Thư viện sẽ giúp bạn truy cập dễ dàng trên thiết bị di động để tiếp cận tới nguồn tài nguyên, học liệu cũng như thông báo, tin tức, phản hồi, tương tác một cách nhanh nhất



ĐĂNG NHẬP

Dùng tài khoản nội bộ PHENIKAA UNI

BẠN TẢI ỨNG DỤNG MIỄN PHÍ TẠI ĐÂY



Hệ điều hành Android



Hệ điều hành iOS



TÌM KIẾM TÀI LIỆU IN, TÀI LIỆU ĐIỆN TỬ, TIN TỨC

Chỉ với 01 lần đăng nhập bạn đã truy cập và tìm kiếm được trên cả thư viện điện tử và thư viện số, xem tin tức, thông báo và liên kết tới các đường link CSDL của Thư viện



ĐỌC TRỰC TUYẾN, ĐẶT MƯỢN, TẠO GIÁ SÁCH ẢO CÁ NHÂN

Bạn đọc có thể dùng tính năng đặt mượn trên App giống như trên Web, tạo và quản lý được giá sách ảo cá nhân với cả Tài liệu số



TƯƠNG TÁC TRỰC TIẾP

Bạn có thể chat, gửi email trực tiếp tới cán bộ thư viện thông qua tính năng chat và email. Bạn cũng có thể phản hồi báo lỗi ứng dụng ngay trong App.

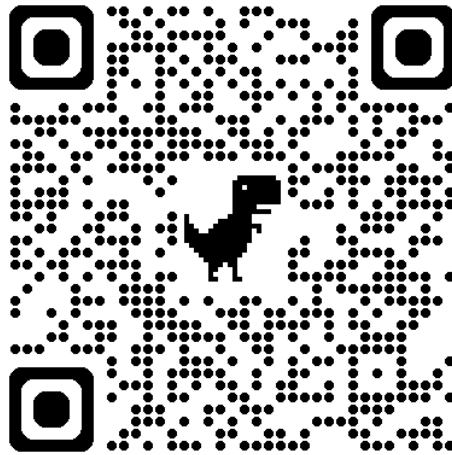
Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

DỊCH VỤ ĐẶT PHÒNG NHÓM



DỊCH VỤ ĐẶT PHÒNG/TRUY CẬP CSDL

Yêu cầu đặt phòng trước 48h so với thời gian mong muốn sử dụng để được xếp lịch và phản hồi.

Sau khi bạn điền yêu cầu đặt phòng này vui lòng theo dõi email để nhận thông tin phản hồi từ Trung tâm Thông tin Thư viện.

- ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN NỘI BỘ ĐỂ TIẾN HÀNH ĐẶT PHÒNG/TRUY CẬP CSDL

Một số lưu ý khi đăng ký:

- Phòng nhóm phải đủ số lượng 6 người trở lên
- Tuân thủ đúng nội quy
- Phòng họp nhóm có bảng viết, tuy nhiên GV/SV tự chuẩn bị bút viết bảng
- Truy cập CSDL đúng khung giờ đăng ký
- Sinh viên đăng ký truy cập CSDL Refinitiv trong khung giờ Hành chính.
- Tuân thủ nguyên tắc bảo mật khi sử dụng CSDL
- KHÓA PHÒNG NHÓM MỞ BẰNG THẺ SINH VIÊN/THẺ CÁN BỘ GIẢNG VIÊN CỦA MÃ SINH VIÊN/GIẢNG VIÊN ĐẶT PHÒNG

LINK: Yêu cầu đặt phòng trước 48h so với thời gian mong muốn sử dụng để được xếp lịch và phản hồi.

Sau khi bạn điền yêu cầu đặt phòng này vui lòng theo dõi email để nhận thông tin phản hồi từ Trung tâm Thông tin Thư viện.

Một số lưu ý:

- ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN NỘI BỘ ĐỂ TIẾN HÀNH ĐẶT PHÒNG
- Phòng đặt tối thiểu số người sử dụng 06 người tối đa 12 người. Dưới 06 người vui lòng sử dụng không gian chung để tối ưu phòng và tiết kiệm điện.
- Tuân thủ nội quy, quy định của Thư viện và Khu tự học.
- Người đặt phòng chịu trách nhiệm về các phát sinh, vi phạm trong quá trình sử dụng Phòng nhóm.
- Người đặt phòng tự chuẩn bị bút lông viết bảng.
- KHÓA PHÒNG NHÓM MỞ BẰNG THẺ SINH VIÊN/THẺ CÁN BỘ GIẢNG VIÊN CỦA MÃ SINH VIÊN/GIẢNG VIÊN ĐẶT PHÒNG

LINK: <https://room-booking.phenikaa-uni.edu.vn/>

Phản hồi về Nội dung đặt phòng vui lòng liên hệ với chúng tôi theo số 0246.291 8118 | Số máy lẻ: 117 hoặc địa chỉ email library@phenikaa-uni.edu.vn

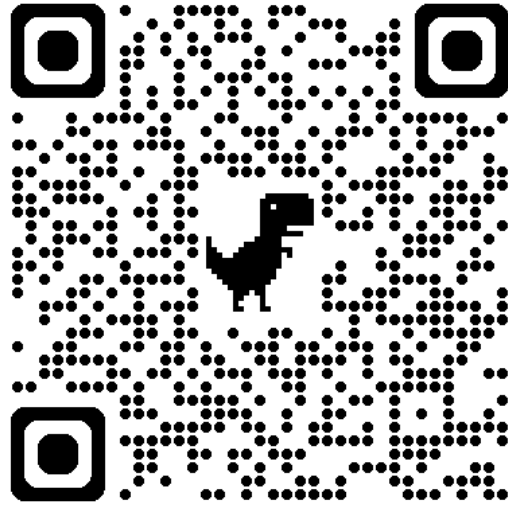
Phản hồi về Nội dung đặt phòng vui lòng liên hệ với chúng tôi theo số 0246.291 8118 | Số máy lẻ: 117 hoặc địa chỉ email library@phenikaa-uni.edu.vn



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN TURNITIN



THÔNG TIN ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN PHẦN MỀM CHỐNG ĐẠO VĂN TURNITIN ACCOUNT REGISTRATION INFORMATION FOR TURNITIN ANTI PLAGIARISM SOFTWARE

Sau khi Thầy cô điền đầy đủ thông tin vào form này, chúng tôi sẽ liên lạc lại thông qua email để xác nhận và gửi thông tin hướng dẫn sử dụng.

After teachers fill out all information in this form, we will contact you via email to confirm and send instructions for use.

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ email - For further details, please contact email:

library@phenikaa-uni.edu.vn

LƯU Ý: THẦY CÔ SỬ DỤNG MAIL CÓ TÊN MIỀN @phenikaa-uni.edu.vn để truy cập Form đăng ký.

NOTE: TEACHERS USE MAIL WITH DOMAIN NAME @phenikaa-uni.edu.vn to access the registration form.



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

CỔNG THÔNG TIN THƯ VIỆN

<https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/36>



I. ĐƯỜNG DẪN - LIÊN KẾT QUAN TRỌNG

- 1. Thư viện điện tử sách in:** <https://elib.phenikaa-uni.edu.vn/>
- 2. Thư viện số:** <https://drm.phenikaa-uni.edu.vn/>
- 3. Fanpage Trung tâm Thông tin Thư viện:**
<https://www.facebook.com/trungtamthongtinthuvienPhenikaaUni>
- 4. Hướng dẫn sử dụng tài liệu điện tử hiệu quả:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/203>
- 5. Hướng dẫn sử dụng Thư viện điện tử - Thư viện số:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/191>
- 6. Hướng dẫn Phần mềm chống đạo văn Turnitin:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/364>
- 7. Hướng dẫn cài đặt ứng dụng di động PULIC:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/536>
- 8. Công khai danh mục Giáo trình tài liệu trong CTĐT:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/555>
- 9. Công bố các CSDL (Có trả phí và miễn phí) TTTV kết nối.**
- 10. Hướng dẫn sử dụng, truy cập CSDL Luật Việt Nam**

II. VĂN BẢN QUYẾT ĐỊNH - QUY ĐỊNH - QUY CHẾ

- 1. Quyết định Một số khoản thu lệ phí tại Trung tâm Thông tin Thư viện Trường Đại học Phenikaa (18/11/2025)**
- 2. Quyết định ban hành Nội Quy Trung tâm Thông tin Thư viện - Trường Đại học Phenikaa (18/11/2025)**
- 3. Quyết định ban hành Nội quy Trung tâm Thông tin Thư viện Trường ĐH Phenikaa (bằng tiếng Anh) (2026)**
- 4. Quy định về Tổ chức kho tư liệu theo môn loại tại Trung tâm Thông tin Thư viện Trường Đại học Phenikaa (18/11/2025)**

III. TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

- 1. Hướng dẫn sử dụng tài liệu điện tử hiệu quả:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/203>
- 2. Hướng dẫn sử dụng Thư viện điện tử - Thư viện số:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/191>
- 3. Hướng dẫn Phần mềm chống đạo văn Turnitin:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/364>
- 4. Hướng dẫn sử dụng Trạm Mượn Trả tự động:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/753>
- 5. HƯỚNG DẪN TRUY CẬP THƯ VIỆN SỐ LIÊN KẾT VNU LIC**

IV. BIỂU MẪU - ĐĂNG KÝ

- 1. Form Đăng ký tài khoản Turnitin:** <https://library.phenikaa-uni.edu.vn/node/381>
- 2. Link Biểu mẫu mua sắm bổ sung tài liệu (Dành cho các Khoa/Phòng/Viện):** Tại đây (Vui lòng sử dụng email Phenikaa-uni để truy cập biểu mẫu)
- 3. Link Đăng ký mua Giáo trình, tài liệu do Phenikaa Uni phát hành, xuất bản:** Tại đây
- 4. Biểu mẫu giao nhận Khóa luận tốt nghiệp, Luận văn thạc sỹ:** Tại đây
- 5. Đăng ký làm thẻ thư viện đối với bạn đọc ngoài Phenikaa Uni:** Tại đây


Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên



PHENIKAA
UNIVERSITY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

CUỐN SÁCH BẠN CẦN Ở ĐÂU?

Grammaire essentielle du français A1 / Clemence Fafa, Yves Loiseau, Violette Pettimengin

Tác giả: Clemence Fafa
 Loại vật liệu: Văn bản
 Ngôn ngữ: French
 Thông tin xuất bản: Pháp: DIDIER, 2018
 Mô tả vật lý: 216tr. ; 24cm CDROM
 ISBN: 9782278090945
 Chủ đề: Tiếng Pháp / Ngữ pháp
 Phân loại DDC: 445.5
 Nguồn trực tuyến: Truy cập online
 Loại tài liệu: 01. Sách giáo trình

Xem trực tuyến Truy cập

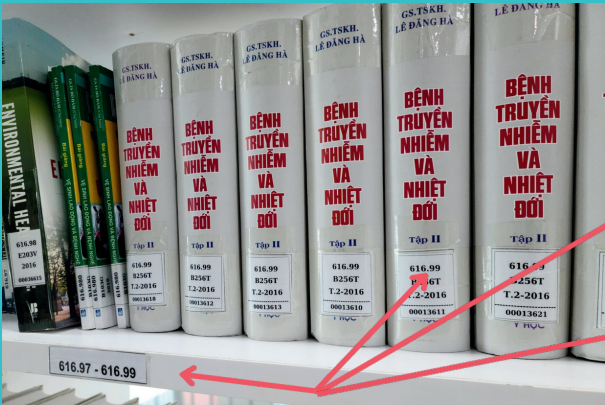
TRA CỨU TRÊN APP PU-LIC



LIBRARY

TRA CỨU TRÊN ELIB

[HTTPS://ELIB.PHENIKAA-UNI.EDU.VN](https://elib.phenikaa-uni.edu.vn)



CHỈ SỐ PHÂN LOẠI/XẾP GIÁ THEO DDC



CHỈ SỐ PHÂN LOẠI/XẾP GIÁ THEO DDC

ENJOY!!!!!!!

Rất vui nếu bạn có thể làm chủ được "bản đồ" kho sách.
 Hãy tới quầy thủ thư nếu như bạn cần hỗ trợ thêm nhé!
 Chúng tôi luôn sẵn sàng để hỗ trợ bạn!

- TẦNG 5 - SÁCH CÓ KÝ HIỆU DDC 000 - 619
- TẦNG 4 - SÁCH CÓ KÝ HIỆU DDC 620 - 999




Hệ điều hành Android Hệ điều hành iOS

BẠN TẢI ỨNG DỤNG MIỄN PHÍ TẠI ĐÂY

TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN - PHENIKAA UNIVERSITY

Tài liệu dành cho Cán bộ, Giảng viên, Nhân viên